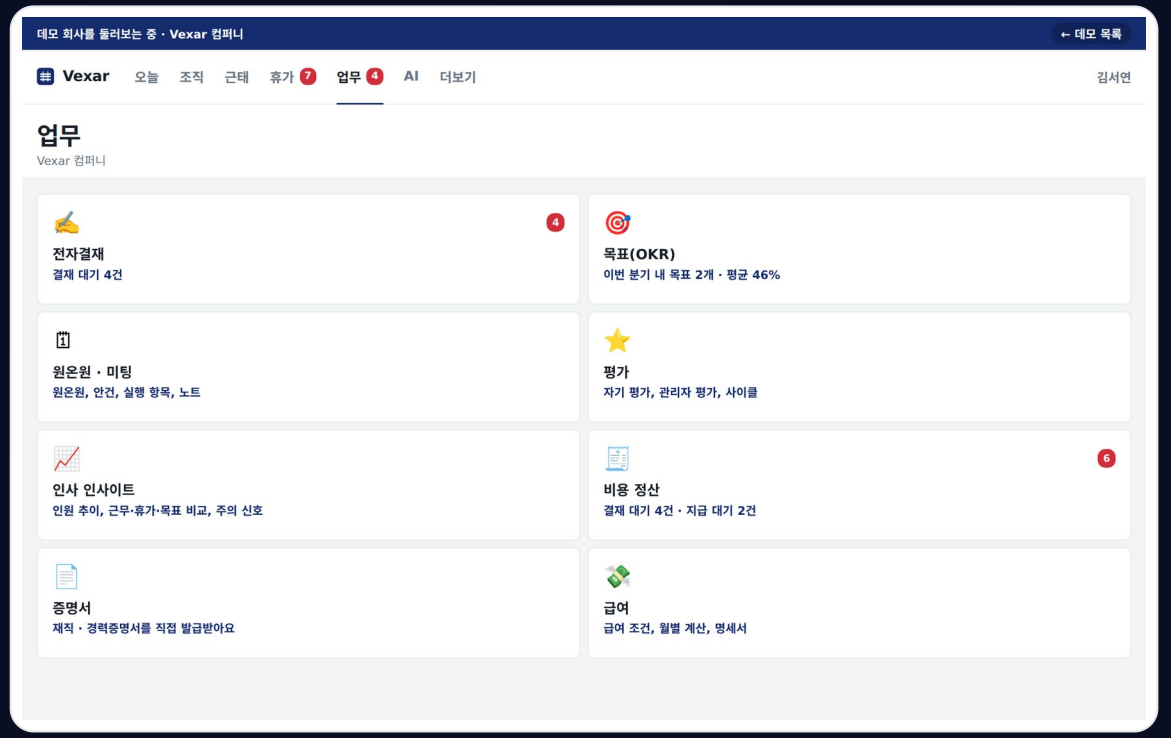
Vexar

사람과 일 ,
한 앱에서 .

근무표 · 출퇴근부터 전자결재 · 급여 · 평가까지 .
매장 / 프랜차이즈부터 대기업까지 , 규모에 맞춰 쓰는
AI HR 플랫폼입니다 .

데모 체험 · www.vexar.team/demo



Vexar 컴퍼니 · 데모 회사의 업무 화면

지금의 모습

인사 업무가 여러 도구에 흩어져 있습니다

엑셀 , 단톡방 , 종이 , 이메일 — 서로 연결되지 않으니 같은 내용을 몇 번씩 옮겨 적습니다 .

근무표

엑셀로 짜서 단톡방에 캡처로 공유

출퇴근

종이 출근부나 별도 단말기

휴가

메신저로 요청하고 남은 연차는 따로 계산

결재

종이 기안과 이메일 회신

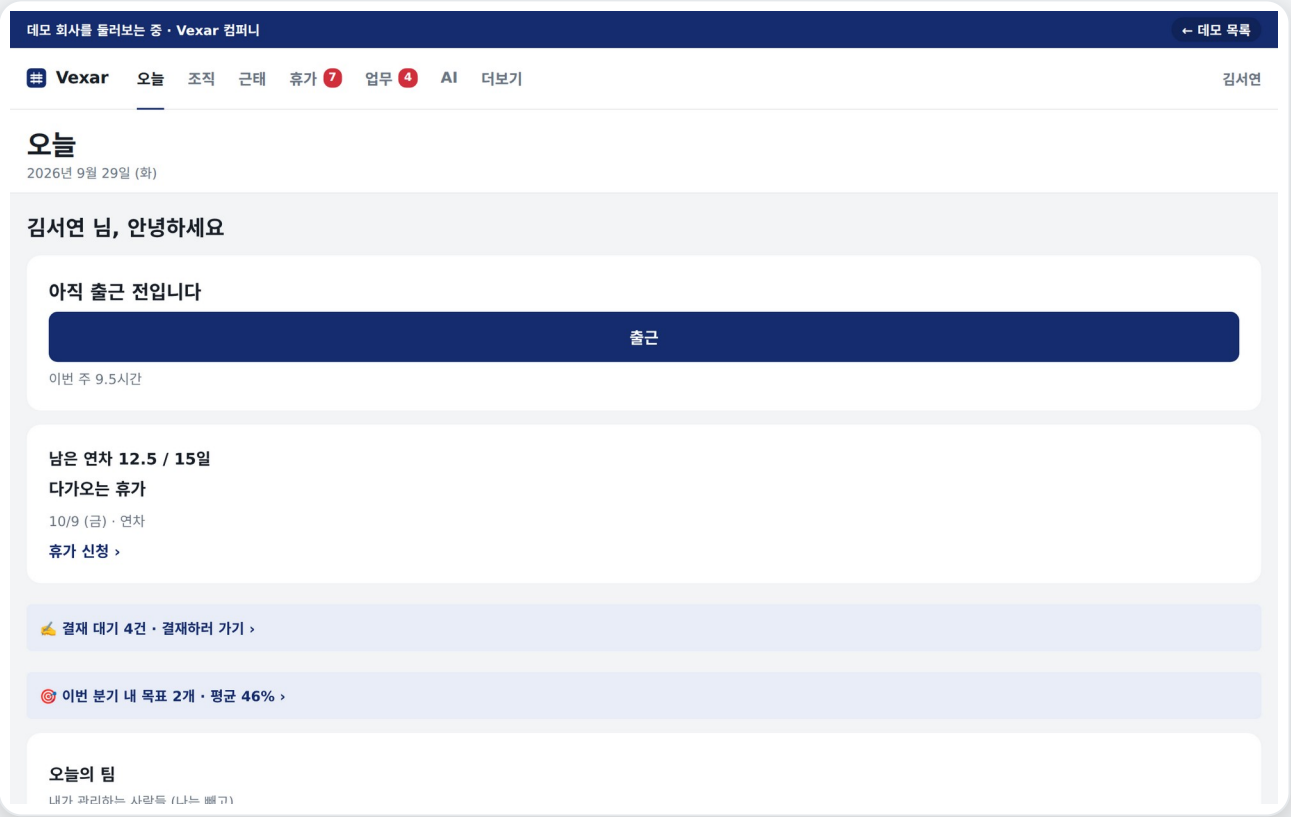
급여

근태와 정산 내역을 모아 다시 계산

Vexar 는 이것을 한곳에 모읍니다 . 하나의 근무표 , 하나의 출퇴근 기록 , 하나의 휴가 달력 , 하나의 결재함 — 대표 , 관리자 , 직원이 같은 데이터를 봅니다 .

구성원부터 급여까지, 탭 몇 개로

탭마다 실제로 동작하는 모듈입니다. 권한에 따라 각자 볼 수 있는 것만 보입니다.



중소기업 데모 (Vexar 컴퍼니) 의 '오늘' 화면

오늘

출근, 남은 연차, 결재 대기, 이번 분기 내 목표

조직

조직도와 구성원 정보, 발령 이력

근태 · 휴가

출퇴근 기록과 CSV, 연차 잔여 자동 계산

업무

전자결재, 목표, 원온원, 평가, 비용 정산, 급여

AI

물어보면 답하고 해당 화면으로 안내

더보기

관리자 대시보드, 회사 설정, 초대, 연동

회사 규모에 맞춰

규모를 고르면 앱이 맞춰집니다

회사를 만들 때 인원 수로 규모를 추천하고, 대표는 회사 설정에서 언제든 바꿀 수 있습니다. 규모를 바꿔도 데이터는 지워지지 않습니다.

매장 / 프랜차이즈

30 명 미만

근무표로 일하는 카페 · 매장

- 매장별 주간 근무표
- 매장 출퇴근 · 타임시트
- 오픈 · 마감 체크리스트
- 인수인계 · 근무 교대
- 인건비 계산 · 휴가

데모 · Vexar 카페 · 매장 2 곳 · 12 명

중소기업

30 – 100 명

인사 담당자 한 명이 전부 챙기는 회사

- 전자결재 · 비용 정산
- 급여 · 명세서
- 목표 (OKR) · 원온원 · 평가
- 인사 인사이트 · 대시보드
- 증명서 발급 · Slack 연동

데모 · Vexar 컴퍼니 · 14 명 · 팀 5 개

대기업

100 명 초과

본사 · 지사, 여러 본부를 가진 조직

- 중소기업 기능 전체 +
- 조직도 · 시점별 조직도
- 상세 인사 정보 · 채용 · 온보딩
- 평가 캘리브레이션 · 인사 분석
- 휴가 정책 · 연차 촉진 · AI 에이전트

데모 · Vexar 그룹 · 122 명 · 팀 17 개

Part 1 · 매장 / 프랜차이즈

근무표부터 인건비까지

매장 2 곳, 12 명이 일하는 데모 카페 (Vexar 카페) 로 보여 드립니다. 결재 · 평가처럼 작은 매장에 필요 없는 메뉴는 아예 보이지 않습니다.

한 주 근무표를 몇 분 만에



주간 근무표 . 매장별 · 사람별 한 주를 한 화면에 . 빈칸을 눌러 추가하고 끌어서 옮깁니다 .

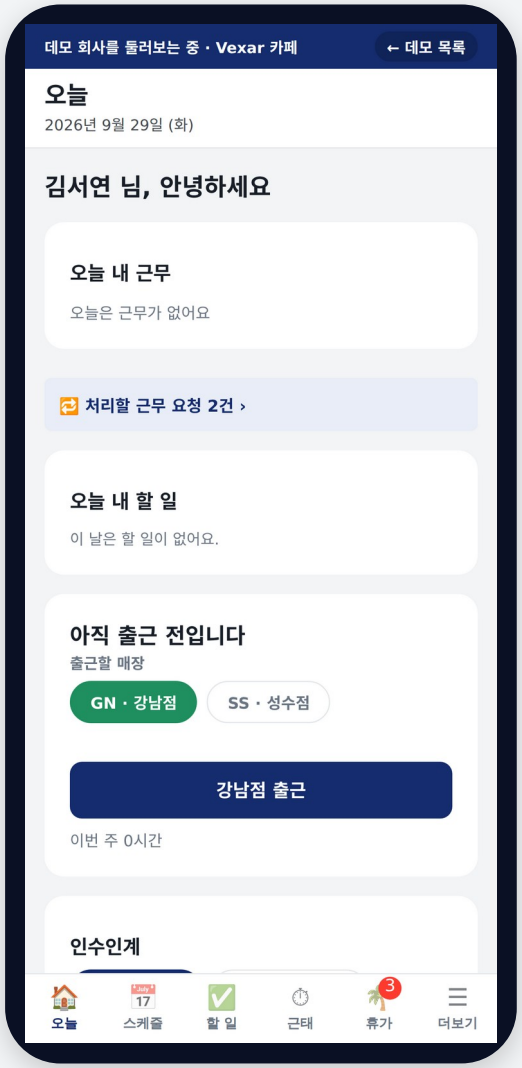
초안 → 게시 . 게시하기 전까지 직원에게는 보이지 않습니다 .

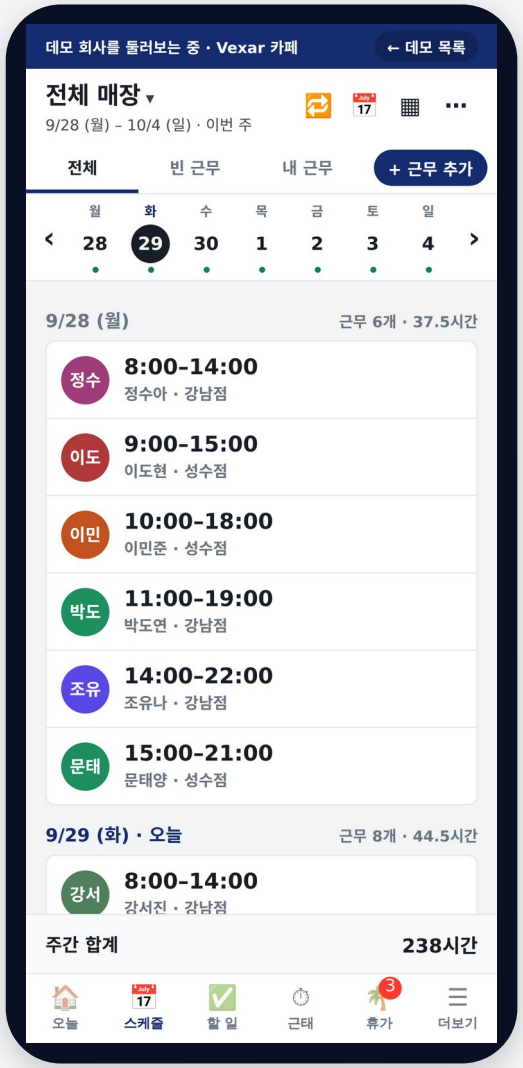
지난주 복사 . 잘 짠 주를 그대로 초안으로 가져옵니다 .

빈 근무 . 담당자 없는 근무를 올리면 직원이 신청합니다 .

미리 알림 . 직원별 근무 가능 시간과 겹치는 근무를 알려 줍니다 .

직원은 휴대폰으로 하루를 시작합니다





매장 출퇴근

매장을 골라 한 번에 출근 . 매장 위치를 정해 두면 반경 밖에서는 찍히지 않고 , 근무표 대비 지각이 표시됩니다 .

내 근무와 주간 근무표

요일별로 누가 언제 일하는지 한눈에 봅니다 .

근무 교대 · 빈 근무 신청

못 나오는 근무는 동료에게 넘기고 , 빈 근무는 신청합니다 . 점장이 승인하면 근무표가 바뀝니다 .

휴가

점장이 자기 매장 직원의 휴가를 승인하고 , 승인된 날의 근무는 빈 근무로 바뀝니다 .

오픈 · 마감을 매일 같은 기준으로

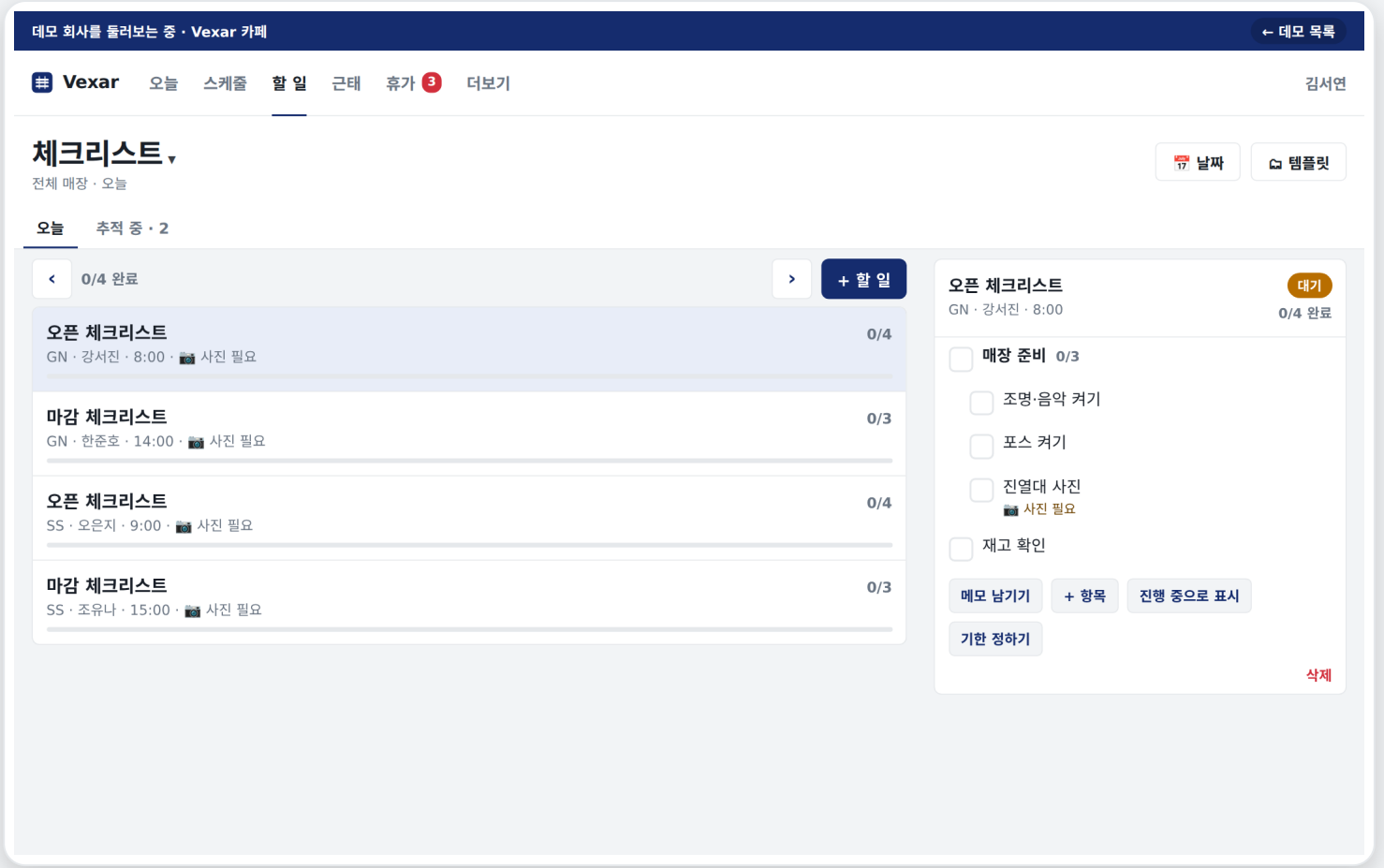
체크리스트 템플릿. 오픈 · 마감 등 매장별 할 일이 매일 자동으로 생깁니다.

사진 인증. 사진이 필요한 항목은 사진 없이 체크할 수 없습니다.

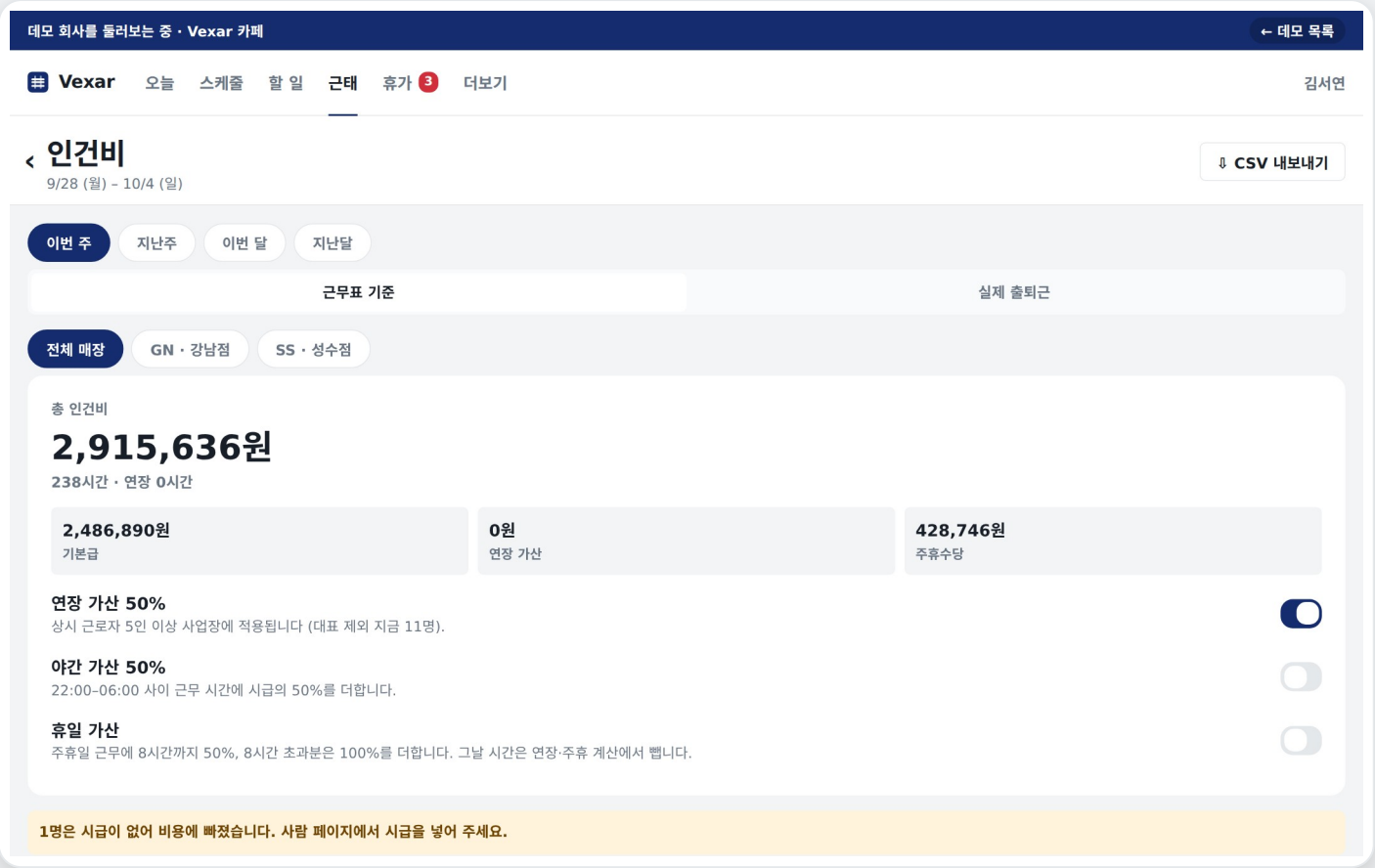
점장 검수. 끝난 체크리스트를 리더가 확인합니다.

추적 중. 끝나지 않은 일은 이어서 챙깁니다.

인수인계. 다음 근무자에게 메모를 남기고, '확인했어요'로 누가 읽었는지 봅니다.



이번 주 인건비를 원 단위로



Vexar 는 시간과 비용을 정리해 드립니다 . 실제 급여 지급 전에는 노무사와 확인하세요 .

시급 × 시간

근무표 기준 (예상) 또는 실제 출퇴근 기준 , 매장별 · 사람별로 계산합니다 .

연장 가산 50% · 주휴수당

하루 8 시간 · 주 40 시간 초과분 가산 (상시 5 인 이상), 주 15 시간 이상 근무한 주의 주휴수당 .

최저임금 경고

2026 년 최저임금 (10,320 원) 보다 낮은 시급 , 시급이 빠진 직원을 알려 줍니다 .

야간 · 휴일 가산 , CSV

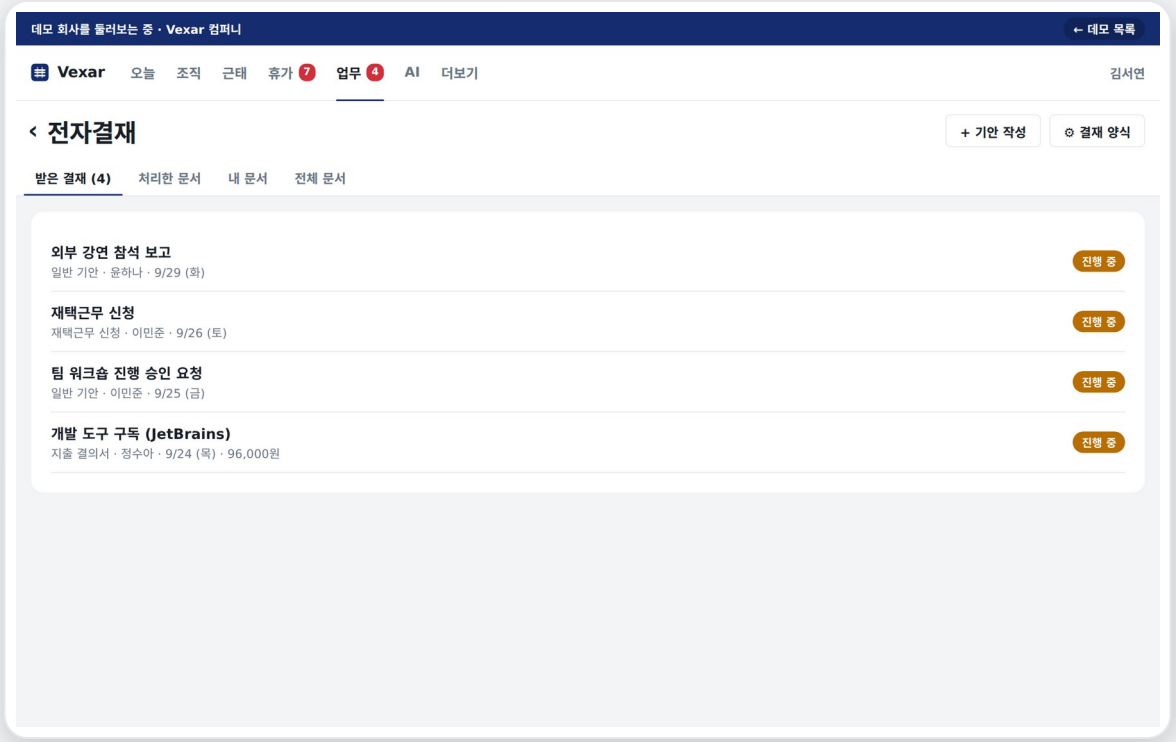
야간 (22–06 시) · 휴일 가산은 옵션으로 켭니다 . 타임시트와 인건비는 CSV 로 내려받습니다 .

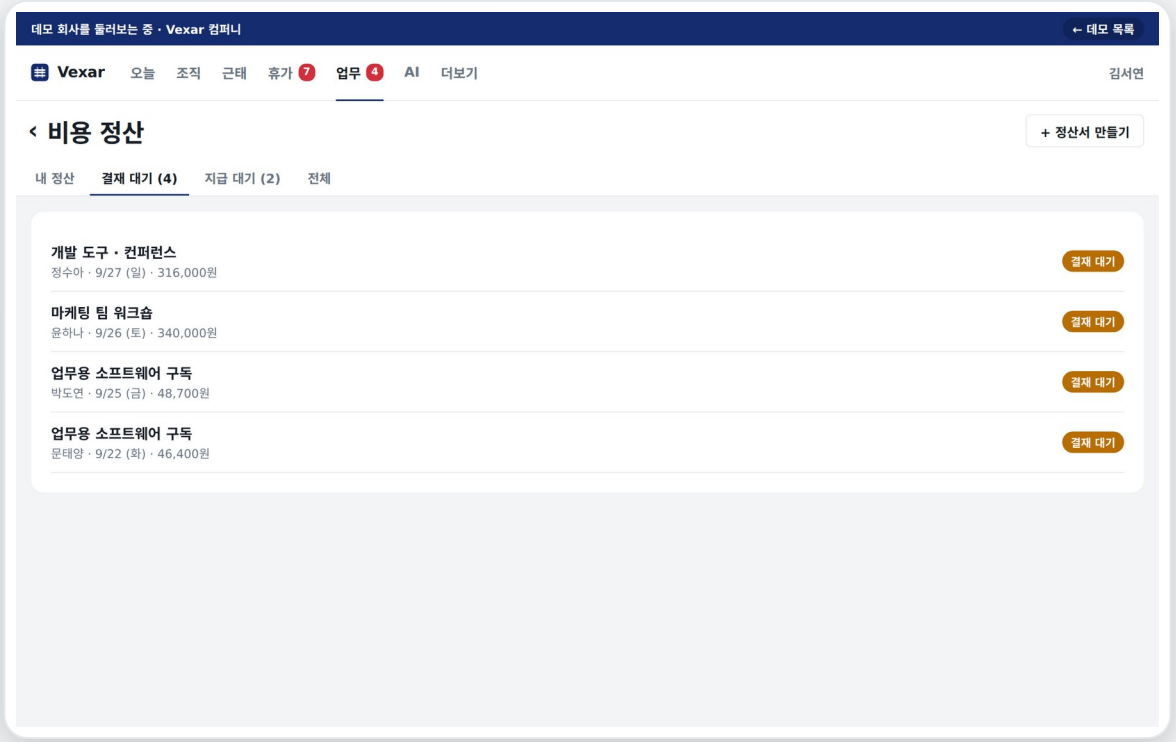
Part 2 · 중소기업

결재, 급여, 성과를 한곳에서

구성원 14명, 팀 5개의 데모 회사(Vexar 컴퍼니)로 보여 드립니다. 결재선은 조직도에서 자동으로 짜입니다.

결재선이 조직도를 따라 자동으로





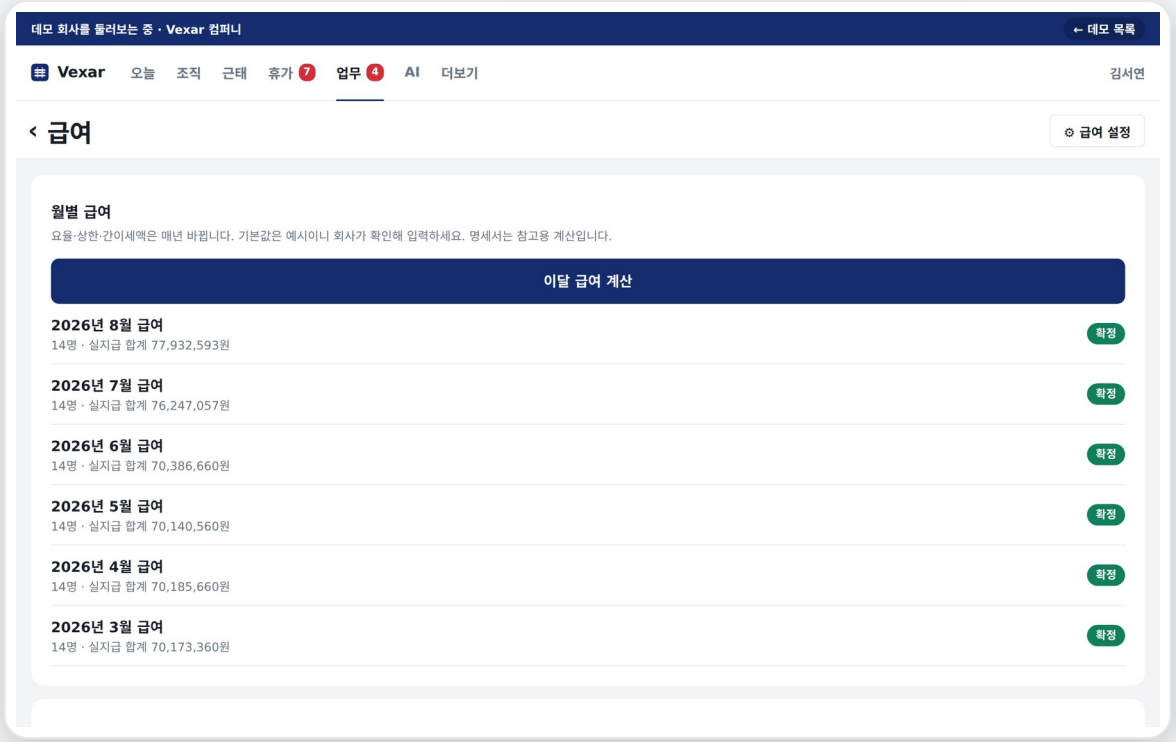
전자결재

지출 결의서 · 재택근무 신청 · 일반 기안 등 양식을 회사가 직접 만듭니다. 결재선은 양식마다 직속 상사 → 대표 등으로 자동 구성되고, 승인 · 반려합니다.

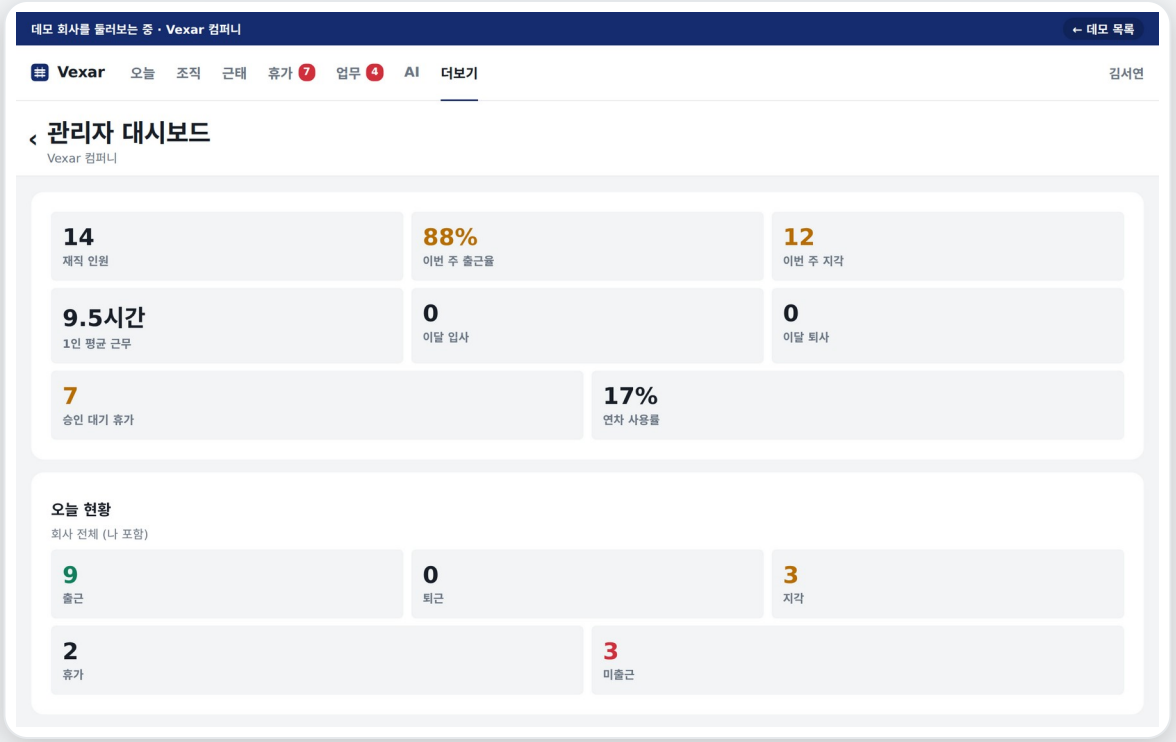
비용 정산

항목별로 정산서를 작성해 올리면 결재 → 지급까지. 내 정산 · 결재 대기 · 지급 대기로 나눠 봅니다.

급여 명세서와 회사 현황을 한 번에

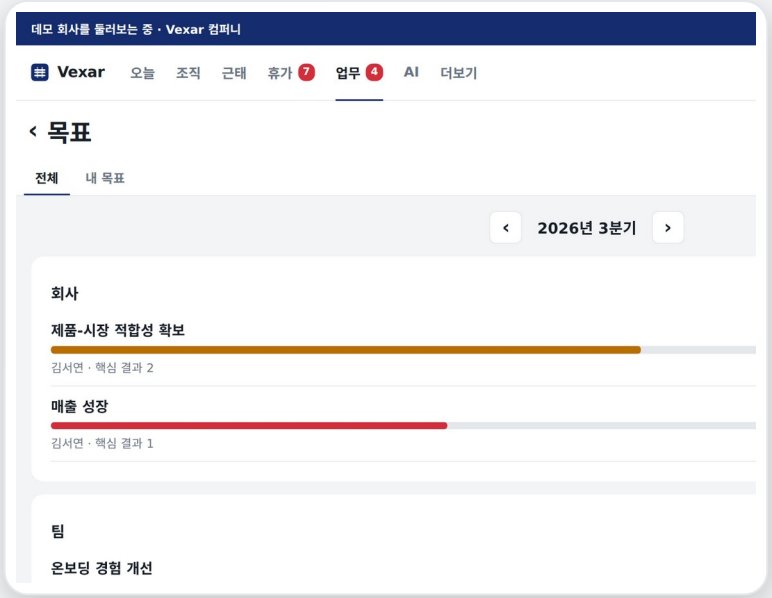


급여 구성원별 급여 조건, 4대보험 · 소득세 · 지방소득세 공제, 월별 계산 → 확정하면 명세서가 각자에게 공개됩니다. 연장근로수당과 승인된 비용 정산도 명세서에 함께 들어갑니다.

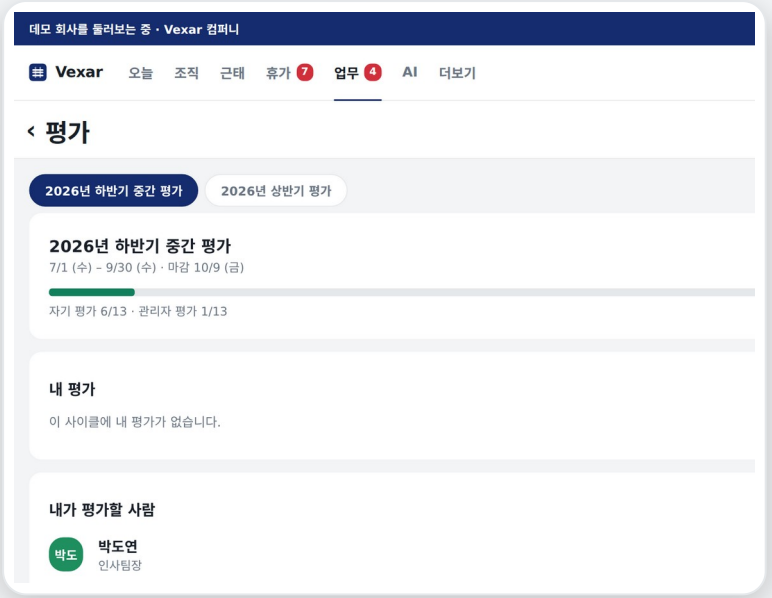


대시보드 재직 인원, 출근율 · 지각, 입사 · 퇴사, 승인 대기 휴가, 연차 사용률. 인사 인사이트에서는 인원 추이 · 이직률 · 근속 비교와 주의 신호까지.

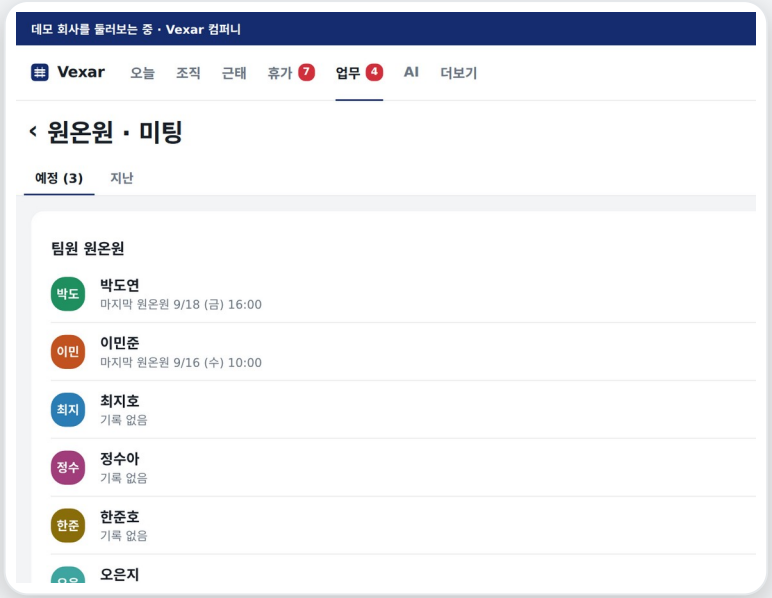
목표, 평가, 원온원이 같은 곳에



목표 (OKR) 회사 → 팀 → 개인으로 이어지는 목표와 핵심 결과, 분기별 진척률과 체크인.



평가 평가 사이클, 자기 평가 · 관리자 평가. 공유 전까지 대상자에게 보이지 않습니다.



원온원 · 미팅 안건, 실행 항목, 공유 노트, 나만 보는 메모. 팀원별 마지막 원온원도 한눈에.

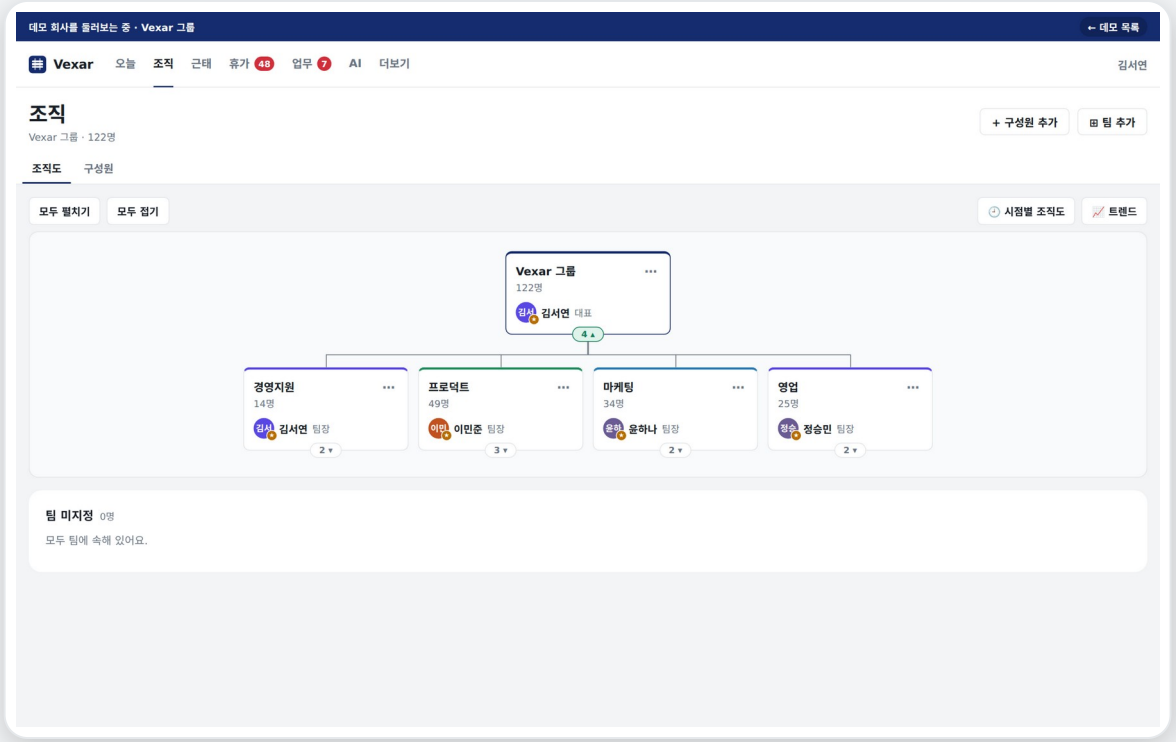
증명서 직접 발급 구성원이 재직 · 경력증명서를 직접 신청해 바로 받거나, 회사 설정에 따라 대표 · 인사 승인 후 받습니다.

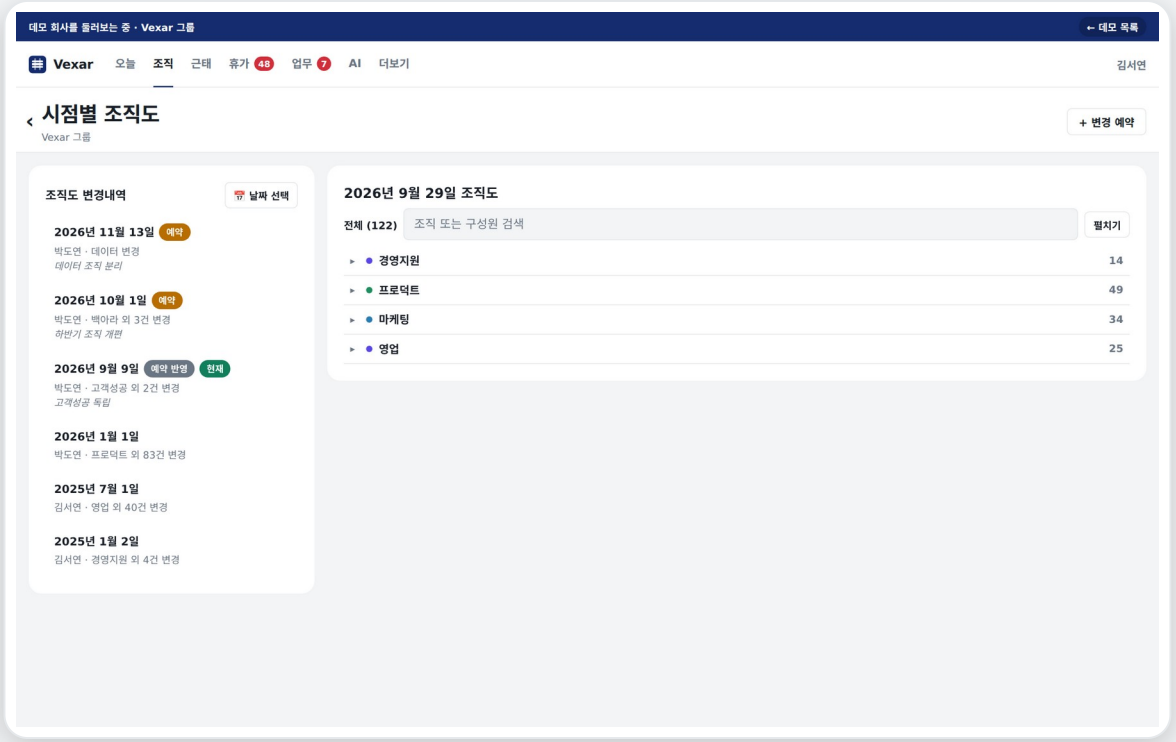
Part 3 · 대기업

100 명이 넘어도 한 앱으로

구성원 122 명, 팀 17 개의 데모 회사 (Vexar 그룹) 로 보여 드립니다. 중소기업의 모든 기능에 대기업용 기능이 더해집니다.

조직도와 그 변화를 기록으로

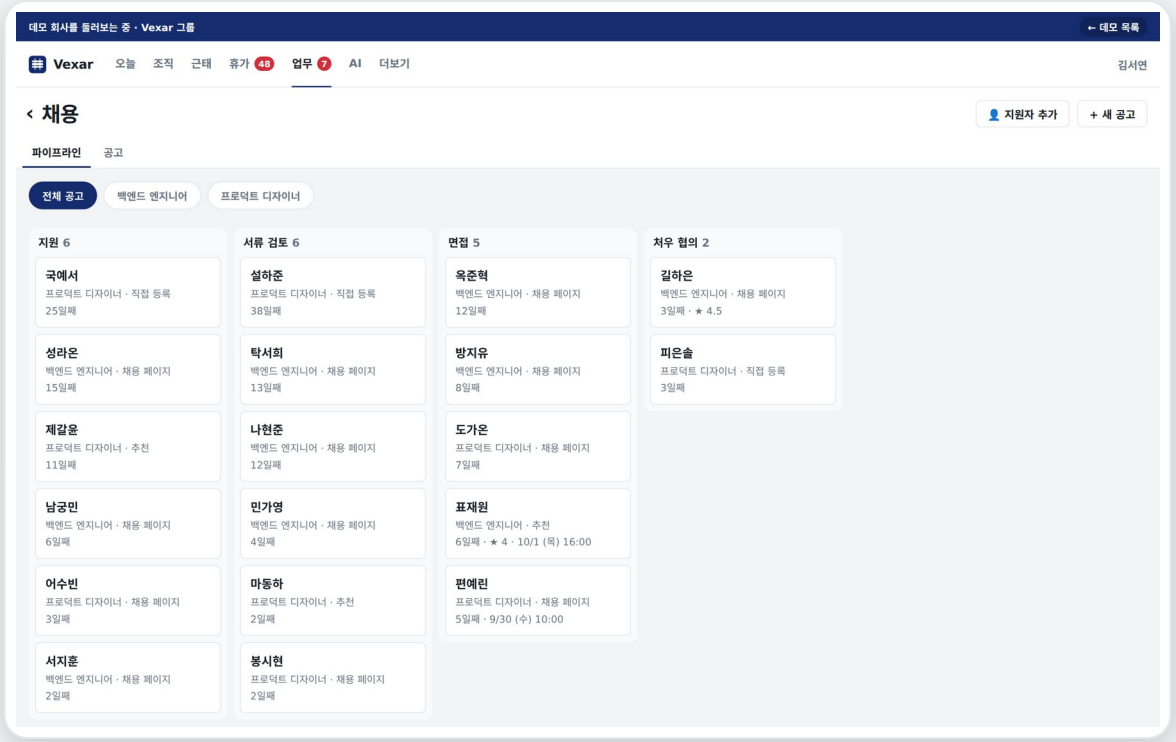




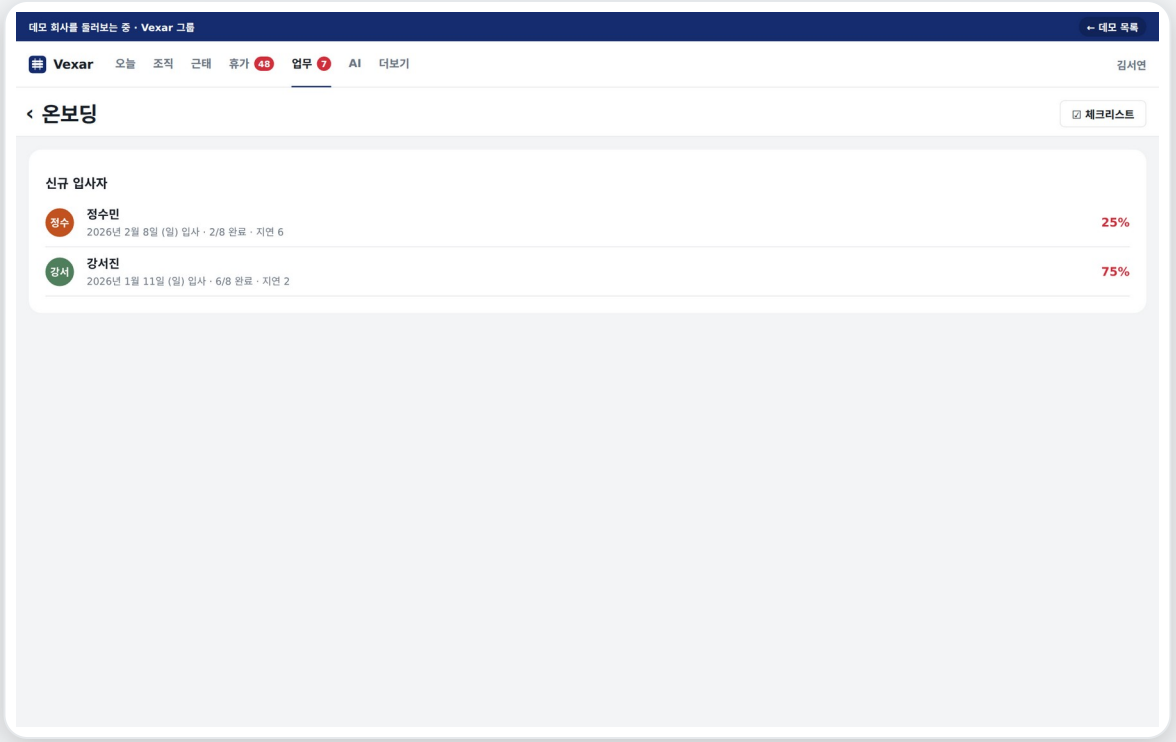
조직도 팀 박스를 선으로 잇는 그림 조직도 , 하위 팀 펼치기 · 접기 , 팀장 ★ 표시 . 대표 · 인사에게는 팀별 트렌드 지표 (계약 월급 총합 , 평균 목표 달성률 , 구성원 유지율 등) 가 보입니다 .

시점별 조직도 모든 팀 · 소속 변경을 누가 언제 했는지 기록하고 , 과거 어느 날의 조직도든 다시 봅니다 . 발령과 조직 개편은 날짜를 정해 예약합니다 .

지원자에서 첫 출근까지

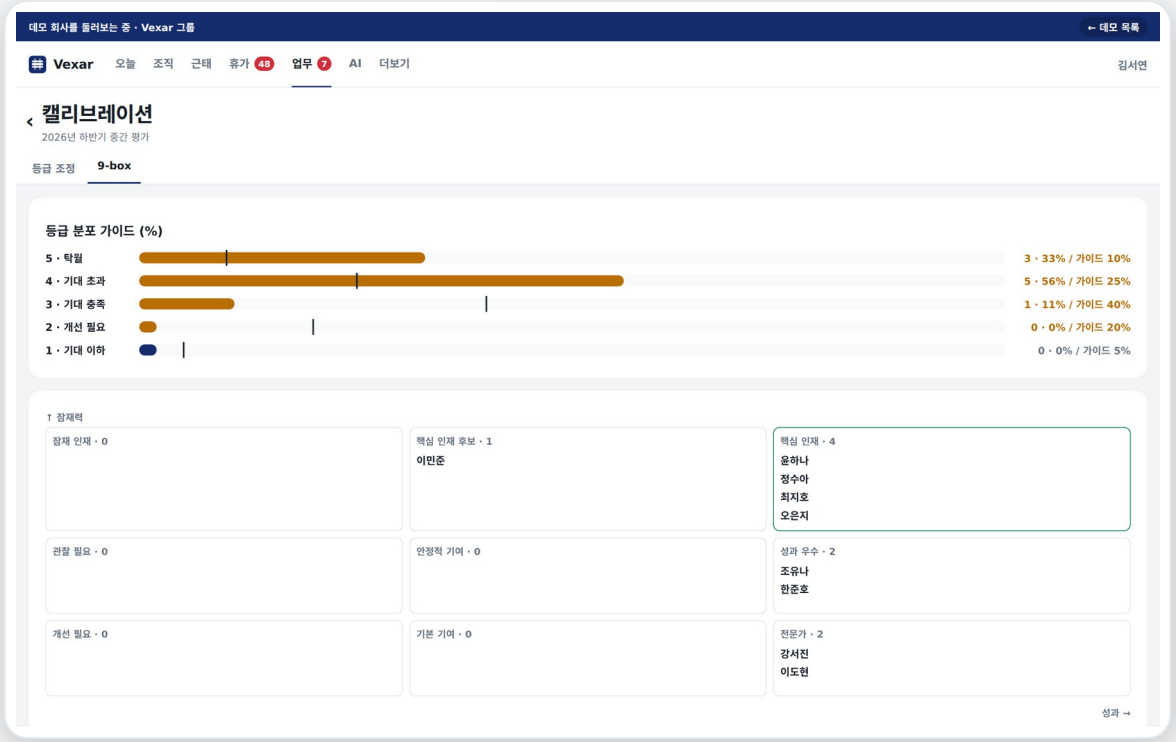


채용 공고와 공개 채용 페이지 , 지원 → 서류 검토 → 면접 → 처우 협의 파이프라인 , 면접 일정과 면접 평가표 . 합격하면 바로 구성원으로 등록합니다 .

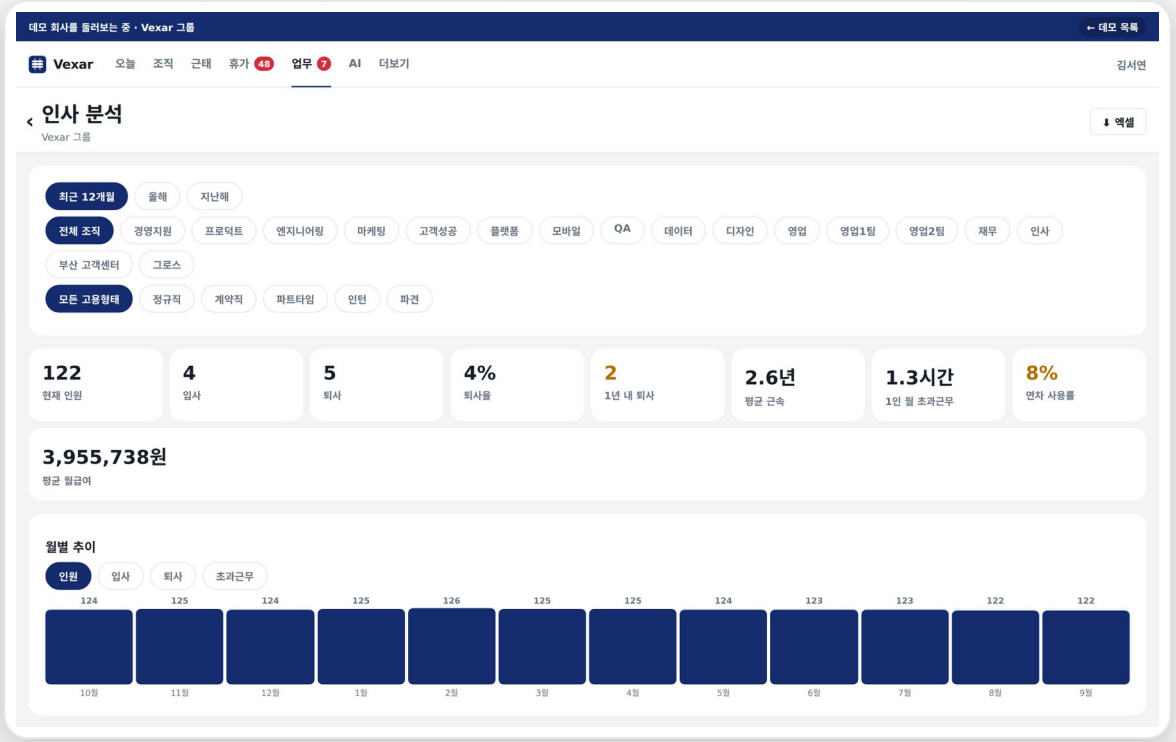


온보딩 입사 체크리스트 (서류 · 정보 · 할 일 , 본인 · 인사 · 매니저별 기한) 가 입사와 함께 시작되고 , 신규 입사자의 진행률과 지연을 봅니다 .

공정한 평가, 숫자로 보는 조직



평가 캘리브레이션 평가 항목별 가중치, 등급 분포 가이드, 동료 평가(대상자에게는 익명). 대표 · 인사가 캘리브레이션에서 최종 등급을 정하고, 성과 × 잠재력 9-box 로 봅니다.



인사 분석 인원 · 입사 · 퇴사 · 퇴사율 · 평균 근속 · 초과근무 · 연차 사용률, 월별 추이, 조직 · 직군 · 직급 · 근속 · 연령대별 비교와 엑셀. 매니저는 자기 구성원만 봅니다.

큰 조직의 인사 운영도 같은 앱에서

상세 인사 정보

직위 · 직급 · 직무 · 직군 · 고용 형태 · 근무지, 인사팀만 보는 개인 정보, 조건 검색과 저장된 보기.

휴가 정책 · 연차 촉진

입사일 · 회계연도 기준 연차 자동 지급(근로기준법 제 60 조), 회사 휴가 유형, 제 61 조 연차 사용 촉진.

근무 캘린더

끌어서 사무실 · 재택 · 외근 · 출장 일정을 넣고, 동료 일정을 2 주 단위로 봅니다.

대량 계약

구성원 정보가 채워지는 템플릿, 여러 명에게 한 번에 발송, 손글씨 서명.

전자결재 고도화

금액별 결재선, 전결 한도, 참조, PDF · 인쇄, 엑셀 (CSV).

급여정산 · 연말정산

통상시급, 연장 · 야간 · 휴일수당, 일할 계산, 퇴직금 추정. 연말정산 제출 · 검토 후 급여에 반영.

단체보험

입사 · 퇴사를 따라가는 가입 · 해지, 월 보험료, 본인 부담분 급여 공제.

칭찬 · 피드백

핵심가치 칭찬 피드, 1:1 피드백과 피드백 요청.

설문 · 조직 진단

익명 설문과 eNPS. 최소 응답 수 미만이면 결과를 숨기고 팀별로 비교합니다.

이 밖에 목표 공개 범위 · 승인 · 진행 업데이트, 원온원 상태 체크 · 질문 은행 · 반복 일정, 구성원의 정보 변경 요청과 승인도 대기업에서 켜집니다.

메뉴를 찾지 말고, 물어보세요

01 즉답 · 기기 안에서

연차 잔여, 내 결재함, 이번 주 근무시간, 다음 미팅 — 답과 함께 그 화면으로 가는 버튼이 나옵니다.

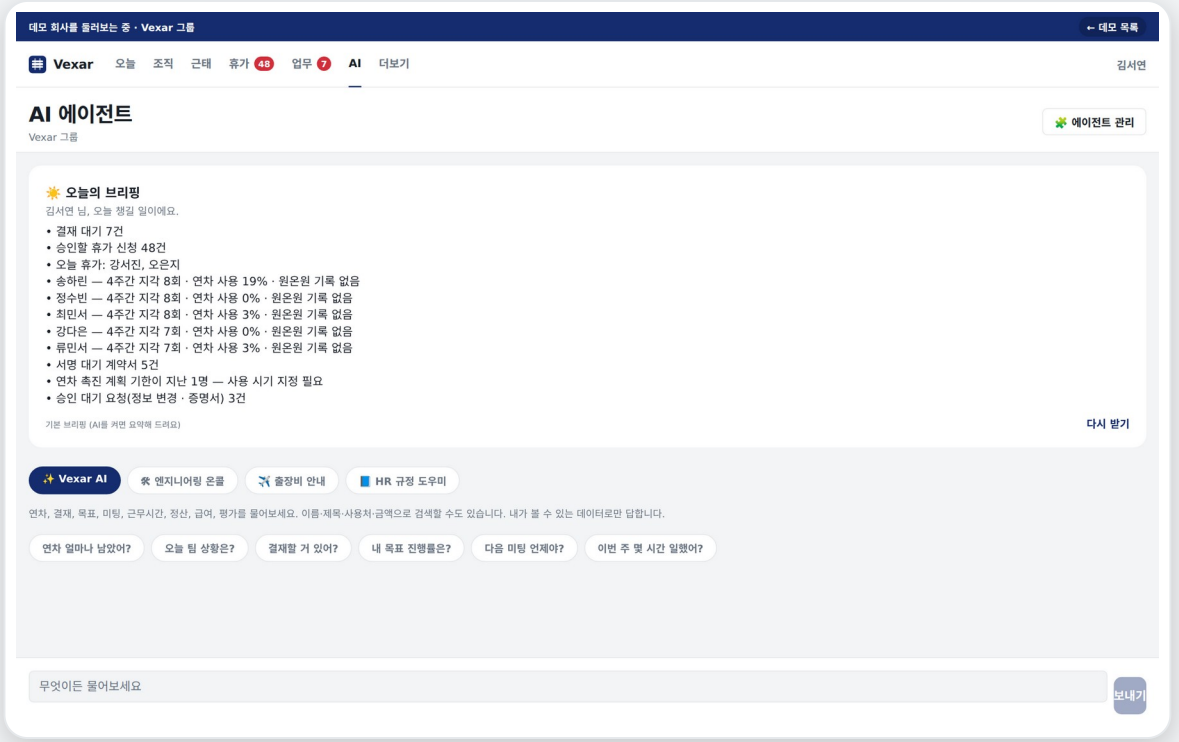
02 회사 데이터 검색 · 기기 안에서

사람 · 팀 · 목표 · 결재 · 정산 · 휴가를 이름 · 제목 · 금액으로 찾아 그 기록으로 데려갑니다.

03 Claude 자유 질문 · 회사 서버 경유

그 사람이 볼 수 있는 범위의 요약만 보내고, API 키는 회사 서버에만 둡니다.

대기업: 에이전트 관리 · 오늘의 브리핑
회사 규정 · 안내 문서로 답하는 우리 회사 에이전트를 만들고, 대표 · 인사 · 매니저는 매일 결재 대기 · 부재 · 주의 신호를 브리핑으로 받습니다.

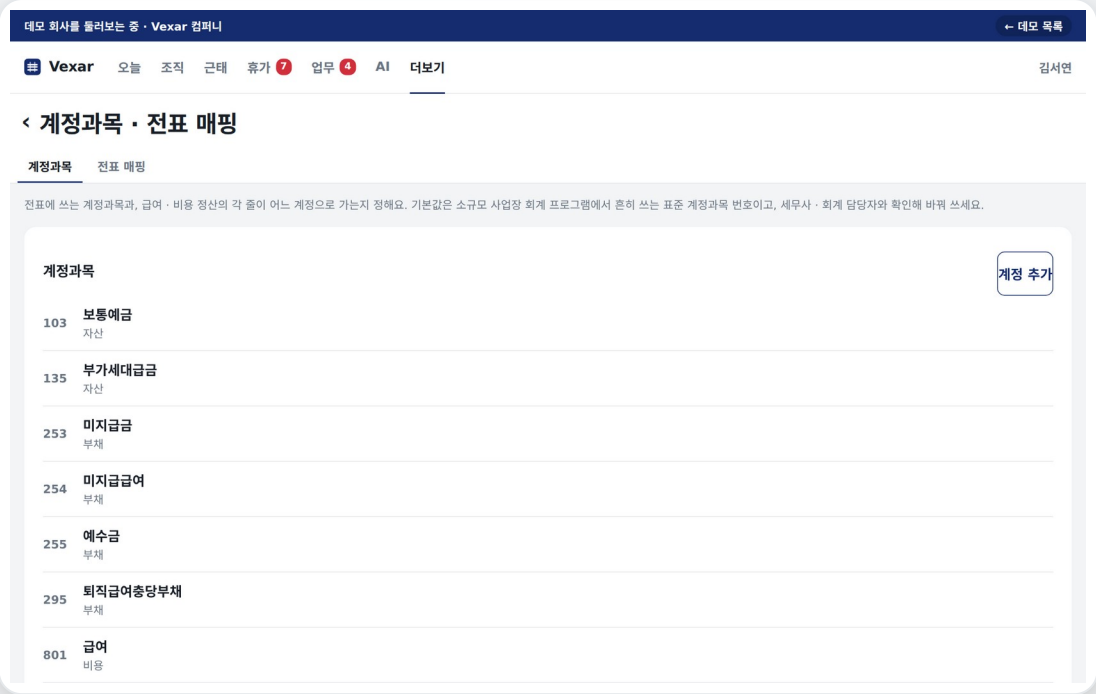


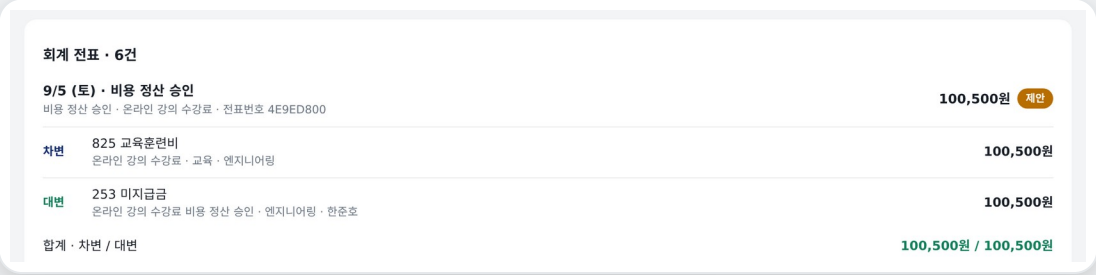
권한 밖 데이터는 처음부터 답에 나오지 않습니다. 매장 / 프랜차이즈는 '다음 근무 언제야?' 도 근무표에서 답합니다.

확정된 급여와 승인된 비용을 회계 전표로

출시 예정

곧 제공될 애드온으로, 규모 구성과 별개로 회사별로 켭니다. 계정과목과 매핑은 기본값이며, 세무사 · 회계 담당자가 확인해 바꿔 씁니다.





계정과목 · 전표 매핑. 기본 계정과목에서 시작해 급여 · 비용 정산의 각 줄이 어느 계정으로 갈지 정합니다.

회계 전표. 급여 확정 · 비용 정산 승인에서 '제안' 전표 → 전기 → 내보냄 → 확인. 차변 · 대변이 맞지 않으면 거부되고, 전기한 전표는 역분개로만 취소합니다.

세무사 월 마감 자료. 전표 · 원천세 CSV, 급여명세서 PDF, 경비와 영수증을 한 번에 내려받거나 메일로 보냅니다.

영수증 · 부가세. 비용 항목에 영수증 첨부, 매입세액(부가세 포함) 표시.

플랫폼

웹 , PC, 휴대폰 — 같은 앱 , 같은 데이터

웹

설치 없이 브라우저에서 www.vexar.team/app. 폰과 PC 화면에 맞춰 보입니다 .

PC 앱

Chrome · Edge 에서 설치 (더보기 → 이 기기에 설치). 작업 표시줄 아이콘에서 ' 오늘' · ' 업무' 바로가기 .

Android 앱

vexar.team/download 에서 설치 (Android 6.0 이상). 새 기능은 웹과 같은 날 들어옵니다 .

아이폰 · 아이패드

Safari 에서 www.vexar.team/app 을 열고 '홈 화면에 추가'하면 앱처럼 쓸 수 있습니다 .

권한과 데이터

모든 테이블에 행 수준 보안 (RLS) — 권한 밖 데이터는 데이터베이스가 막습니다 . 데이터는 서울 리전에 둡니다 .

초대 · 연동 · 언어

초대 링크나 코드로 바로 합류 . Slack 알림 연동 (중소기업 · 대기업). 한국어 · English 전환 .

Vexar

우리 회사 규모로 직접 둘러보세요 .

가입도 설치도 필요 없습니다 . www.vexar.team/demo 에서 규모를 고르면 나만의 데모 회사가 열리고 , 하루 뒤 자동으로 지워집니다 .

매장 / 프랜차이즈

Vexar 카페

강남점 · 성수점 · 12 명

중소기업

Vexar 컴퍼니

구성원 14 명 · 팀 5 개

대기업

Vexar 그룹

서울 본사 · 부산 지사 · 122 명 · 팀 17 개

데모 안에서 더보기 → 다른 사람으로 보기를 누르면 점장 · 직원 등 역할마다 달라지는 화면을 볼 수 있습니다 .

데모
www.vexar.team/demo

시작하기
www.vexar.team/app

Android 앱
vexar.team/download

문의
hello@vexar.team